

**NOTIFICATION FOR THE POST OF Scientist -B/C/D at C-DOT ON DIRECT RECRUITMENT BASIS**

**NOTIFICATION**

C-DOT (Centre for Development of Telematics) is a premier R&D Autonomous Institute of the Government of India, engaged in Research & Development of various innovative telecom related technologies.

C-DOT is looking for dynamic, experienced and qualified professionals who can contribute the best for the following vacant position on direct recruitment basis:

<b>Sl. No.</b>	<b>Post</b>	<b>Domain</b>	<b>Pay level as per 7CPC</b>	<b>No. of Posts</b>
1	Sc-B/C/D	Quantum Communication	10/11/12	2
2	Sc-B/C/D	Optical Communication	10/11/12	2
3	Sc-B/C/D	FPGA Design for QKD Related Applications	10/11/12	2
4	Sc-B/C/D	Quantum Communication Software	10/11/12	4

**I. How to Apply:**

1. The candidate will have to submit the application online on our portal [www.cdot.in](http://www.cdot.in) (**Careers**). Before filling the online application form, Candidates should read all terms and conditions carefully.
2. Candidate should read all the eligibility parameters and ensure that he/she is eligible for the post before starting to apply online.

3. Candidate should have a valid email id and mobile number which should remain valid & active till the completion of selection process.
4. Fill all the details in the application form at the appropriate places.
5. After filling all the details in online application form click on 'Submit' button.
6. Candidates can take a print of the application form and keep it with them for their own records.
7. No hard copy/printed applications should be sent to C-DOT. Incomplete and defectively filled up forms shall be rejected straightway and no subsequent correspondences will be entertained in this regard.

**II. Closing date of applying online:**

The last date of submission of application is 30 days after publication in Employment News (English).

**Note:** The candidates are advised to visit C-DOT website regularly for related notices/information, Corrigendum/Extension, etc. If any, they shall be published on website [www.cdot.in](http://www.cdot.in) (**careers**) only.

**III. Relaxation/Reservation terms:**

1. Applicants belonging to the reserved category (SC/ST/OBC (non-creamy layer)/physically challenged/Ex-Servicemen/EWS would be eligible for age relaxations according to the Government of India norms.
2. The cut-off date for ascertaining the age and experience will be last date of submission of application.
3. Candidate belonging to reserved categories should produce the certificates at the time of interview, issued by the competent authority in the prescribed format as stipulated by Government of India, failing which such candidate's selection/appointment will be cancelled.

**IV. Selection Process:**

1. Selection process will be through two level Interview.
2. Management reserves the right to change/modify the selection process at any time, during the process, at its discretion. The decision of the management will be final and binding.
3. All Govt/PSU/Autonomies employees are to submit their NOC failing which they will not be allowed for the Interview.
4. Pay scale will be as mentioned in the advertisement and also depending upon the present scale, competency level and experience of the selected candidate.
5. The qualification and experience prescribed are the minimum requirements and possession of the same does not automatically make the candidates

entitled to be called for interview. There will be an initial screening based on the academic qualification, experience and other parameters given in the advertisement and only those screened-in will be considered for further selection process.

6. The management reserves the right to increase the benchmark from minimum eligibility criteria/cut off limits, in the event of more number of applicants, for any post(s) at its discretion. Candidates will be selected on the basis of their academic credentials, experience profile, written test marks, Interview and skill test, if any, and such other selection processes/parameters, as deemed fit by management.

**V. Qualification/Age Criteria:**

1. All the qualifications should be recognized from AICTE/UGC approved/recognized University/Deemed University/Institutes. The courses offered by autonomous institutions should be recognized as equivalent to the relevant courses approved/recognized by Association of Indian Universities (AIU)/UGC/AICTE.
2. Wherever CGPA/OGPA or letter grade in a qualifying degree is awarded, equivalent percentage of marks should be indicated in the application form as per norms adopted by the respective University/Institute. Please also obtain a certificate to this effect from University / Institute, which shall be required at the time of joining.
3. Exact percentage should be mentioned in percentage of marks column. e.g. 59.9% should NOT be rounded off to 60%.
4. Only those experiences which are relevant and acquired after the passing date of the qualifying qualification will be considered. Part time employment/internship experience will not be considered. The decision of C-DOT in this regard will be final and binding.
5. Age Limit: The last date for submission of application is 30 days after the publication in Employment News (English), and the candidate's age should not exceed 40 years as of the closing date.

**VI. Important Notes:**

1. In case of any ambiguity/dispute arising on account of interpretation in version other than English, English version will prevail.
2. Canvassing in any form will be a disqualification for selection.
3. Candidates are not required to send printout of application or any other documents in hard copy to C-DOT.

4. Correspondences regarding interview, etc. will be sent to candidates only to the registered email id provided in their online application. No hard copy will be sent.
5. Candidates may answer Interview questions in English or Hindi, as preferred.
6. Mere issue of interview call letter will not imply acceptance of candidature. In case of internal candidates, please note that the finally selected candidates will have to resign from the services and re-join the post as fresh employees on probation.
7. All queries pertaining to recruitment including selection process should be addressed to our Recruitment Team only through [hrdrec@cdot.in](mailto:hrdrec@cdot.in).
8. Number of vacancies may increase/decrease based on the final assessment and such changes will be made by C-DOT without any notice.
9. C-DOT reserves the right to cancel or introduce any examination/other selection process. C-DOT also reserves the right to cancel/restrict/curtail/enlarge the recruitment process and/or the selection process without any notice and without assigning any reasons.
10. All the posts will be filled as per the rules of C-DOT. Pay protection will be given to candidates from Govt/PSU/Autonomies bodies subject to verification of all documents.
11. It is the responsibility of the candidates to assess his/her own eligibility for the post for which he/she is applying in accordance with the advertisement. In case, it is detected at any point of time in future during process of selection or even after appointment that candidate was not eligible as per prescribed qualification, experience etc, which could not be detected at the time of selection due to whatever circumstances, his/her candidature/appointment shall be liable to be cancelled/terminated as case may be.
12. The number of posts advertised may vary and C-DOT reserves the right not to fill up some or all the posts advertised, if the circumstances so warrant.
13. In case of any dispute/ambiguity that may occur in the process of selection, the decision of the organization shall be final. Interim correspondence will not be entertained and replied to.
14. All the candidates shall produce self-attested copies of all the certificates (educational/caste/experience) along with originals for verification at the time of written test/skill test/interview. No Travelling Allowance (TA) shall be paid to the candidates for attending the written test/Skill test/Interview.
15. The organization reserves the right not to fill up any or all advertised posts; cancel the advertisement in whole or in part without assigning any reason. The decision of the Institute in this regard shall be final. The organization strives to have a workforce, which reflects gender balance, and women candidates are encouraged to apply. Decision of the organization in all matters relating to the eligibility of the candidate, skill/written test and selection shall be final and binding on all the candidates. No correspondence or personal inquiries shall be entertained.
16. Any legal dispute arising out of the advertisement may be challenged in the high court of Delhi.

**VII. General Terms and Conditions:**

1. All appointment against the notified positions i.e., against regular vacancies is on contract basis for duration upto 5 years. The contract may be renewable based on project requirement and satisfactory performance review for further periods upto five years at a time, till attaining the age of superannuation (present superannuation age being 60 years, as amended from time to time by the governing council) or the dissolution of the society.
2. The selected candidate will be on probation for one year and on successful completion of probation, will be employed on contract upto a period of 5 years (probation included).
3. The application has to be submitted online within 30 days after publication in Employment newspaper (English). All the required documents (Proof of DOB/ Matric/ Graduation/PG degree/ Experience/ Service certificate along with NOC, if applicable) have to be uploaded along with the application. If NOC is not submitted along with the application, it has to be submitted at the time of Interview, failing which they will not be permitted to attend the Interview.
4. Applicants are advised to ensure, before applying, that they possess the minimum essential qualification and experience laid down for the post.
5. The vacancies indicated in the notification are tentative. C-DOT reserves the right not to fill the advertised positions, if deemed necessary. C-DOT also reserves the right to increase or decrease the number of posts at any point in time.
6. The prescribed Essential Qualification, Experience and Eligibility Criteria indicated are bare minimum; mere possession of same will not entitle applicants to be called for personal interview. Wherever number of applicants received in response to the advertisement is large; C-DOT may restrict the number of applicants to be called for personal interview to a reasonable limit, on the basis of Academic Performance, Qualification, relevant experience higher than minimum prescribed in the advertisement. Therefore, applicants should furnish the details of all qualifications and experience possessed in the relevant field, over and above (if any) the minimum qualifications/experience prescribed along with documentary evidences.
7. C-DOT strives to have a workforce which also reflects gender balance and hence women candidates are strongly encouraged to apply.
8. Canvassing in any form or bringing in any influence will be a disqualification for the post.
9. In case of any disputes that may occur in the process of selection, the decision of C-DOT shall be final and unquestionable.

\*\*\*\*\*END OF DOCUMENT\*\*\*\*\*

## सीधी भर्ती के आधार पर सी-डॉट में साइंटिस्ट-बी/सी/डी के पद के लिए अधिसूचना

### अधिसूचना

सी-डॉट (सेंटर फॉर डेवलपमेंट ऑफ टेलीमैटिक्स) भारत सरकार का एक प्रमुख अनुसंधान एवं विकास स्वायत्त संस्थान है, जो दूरसंचार से संबंधित विभिन्न नवीन प्रौद्योगिकियों के अनुसंधान और विकास में लगा हुआ है।

सी-डॉट गतिशील, अनुभवी और योग्य पेशेवरों की तलाश कर रहा है जो सीधी भर्ती के आधार पर निम्नलिखित रिक्त पदों के लिए सर्वश्रेष्ठ योगदान दे सकते हैं:

क्रम	पद	डोमेन	7CPC के अनुसार वेतन स्तर	पदों की संख्या
1	एससी-बी/सी/डी	क्वांटम संचार	10/11/12	2
2	एससी-बी/सी/डी	ऑप्टिकल संचार	10/11/12	2
3	एससी-बी/सी/डी	QKD संबंधित अनुप्रयोगों के लिए FPGA डिज़ाइन	10/11/12	2
4	एससी-बी/सी/डी	क्वांटम संचार सॉफ्टवेयर	10/11/12	4

### I. आवेदन कैसे करें:

1. उम्मीदवार को हमारे पोर्टल [www.cdot.in](http://www.cdot.in)(करियर) पर ऑनलाइन आवेदन जमा करना होगा। ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने से पहले, उम्मीदवारों को सभी नियमों और शर्तों को ध्यान से पढ़ना चाहिए।
2. उम्मीदवार को सभी पात्रता मापदंडों को पढ़ना चाहिए और यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वह ऑनलाइन आवेदन शुरू करने से पहले पद के लिए पात्र है।

3. उम्मीदवार के पास एक वैध ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर होना चाहिए जो चयन प्रक्रिया पूरी होने तक वैध और सक्रिय रहना चाहिए।
4. आवेदन पत्र में सभी विवरण उपयुक्त स्थानों पर भरें।
5. ऑनलाइन आवेदन पत्र में सभी विवरण भरने के बाद 'सबमिट' बटन पर क्लिक करें।
6. उम्मीदवार आवेदन पत्र का प्रिंट ले सकते हैं और इसे अपने रिकॉर्ड के लिए अपने पास रख सकते हैं।
7. सी-डॉट को कोई हार्ड कॉपी/मुद्रित आवेदन नहीं भेजा जाना चाहिए। अपूर्ण और दोषपूर्ण रूप से भरे गए फॉर्म को सीधे अस्वीकार कर दिया जाएगा और इस संबंध में बाद में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

## **II. ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि:**

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि रोजगार समाचार (अंग्रेजी) में प्रकाशन के 30 दिनों के भीतर है।

**नोट:** उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे संबंधित नोटिस/सूचना, शुद्धिपत्र/विस्तार, आदि के लिए नियमित रूप से सी-डॉट वेबसाइट पर जाएं। यदि कोई हो, तो उन्हें केवल वेबसाइट [www.cdot.in](http://www.cdot.in) (करियर) पर प्रकाशित किया जाएगा।

## **III. छूट/आरक्षण शर्तें:**

1. आरक्षित श्रेणी (एससी/एसटी/ओबीसी (नॉन-क्रीमी लेयर)/शारीरिक रूप से विकलांग/भूतपूर्व सैनिक/ईडब्ल्यूएस से संबंधित आवेदक भारत सरकार के मानदंडों के अनुसार आयु में छूट के लिए पात्र होंगे।
2. आयु और अनुभव का पता लगाने की कट-ऑफ तिथि आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि होगी।
3. आरक्षित श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय भारत सरकार द्वारा निर्धारित निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने चाहिए, ऐसा न करने पर ऐसे उम्मीदवार का चयन/नियुक्ति रद्द कर दी जाएगी।

## **IV. चयन प्रक्रिया:**

1. चयन प्रक्रिया दो स्तरीय साक्षात्कार के माध्यम से होगी।
2. प्रबंधन अपने विवेक पर, प्रक्रिया के दौरान, किसी भी समय, चयन प्रक्रिया को बदलने/संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। प्रबंधन का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।

3. सभी सरकारी / पीएसयू / स्वायत्त कर्मचारियों को अपनी एनओसी जमा करनी होगी, जिसमें विफल रहने पर उन्हें साक्षात्कार के लिए अनुमति नहीं दी जाएगी।
4. वेतनमान विज्ञापन में उल्लिखित होगा और वर्तमान पैमाने, योग्यता स्तर और चयनित उम्मीदवार के अनुभव पर भी निर्भर करेगा।
5. निर्धारित योग्यता और अनुभव न्यूनतम आवश्यकताएं हैं और इनके होने मात्र से ही उम्मीदवार स्वतः साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने के पात्र नहीं हो जाते। विज्ञापन में दी गई शैक्षणिक योग्यता, अनुभव और अन्य मापदंडों के आधार पर प्रारंभिक जांच की जाएगी और केवल चयनित उम्मीदवारों को ही आगे की चयन प्रक्रिया के लिए विचार किया जाएगा।
6. प्रबंधन अपने विवेक पर किसी भी पद के लिए न्यूनतम पात्रता मानदंड/कट ऑफ सीमा से बैंचमार्क बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित रखता है। उम्मीदवारों का चयन उनके शैक्षणिक क्रेडेंशियल्स, अनुभव प्रोफाइल, लिखित परीक्षा के अंक, साक्षात्कार और कौशल परीक्षण, यदि कोई हो, और ऐसे अन्य चयन प्रक्रियाओं / मापदंडों के आधार पर किया जाएगा, जैसा कि प्रबंधन द्वारा फिट समझा जाता है।

#### **V. योग्यता/आय मानदंड:**

1. सभी योग्यताओं को एआईसीटीई / यूजीसी द्वारा मान्यता प्राप्त / मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / डीम्ड विश्वविद्यालय / संस्थानों से मान्यता प्राप्त होनी चाहिए। स्वायत्त संस्थानों द्वारा प्रदान किए जाने वाले पाठ्यक्रमों को भारतीय विश्वविद्यालय संघ (एआईयू)/यूजीसी/एआईसीटीई द्वारा अनुमोदित/मान्यता प्राप्त प्रासंगिक पाठ्यक्रमों के समकक्ष के रूप में मान्यता दी जानी चाहिए।
2. जहां कहीं भी सीजीपीए / ओजीपीए या एक योग्यता डिग्री में पत्र ग्रेड प्रदान किया जाता है, संबंधित विश्वविद्यालय / संस्थान द्वारा अपनाए गए मानदंडों के अनुसार आवेदन पत्र में अंकों के बराबर प्रतिशत का संकेत दिया जाना चाहिए। कृपया विश्वविद्यालय/संस्थान से इस आशय का एक प्रमाण पत्र भी प्राप्त करें, जो शामिल होने के समय आवश्यक होगा।
3. अंकों के प्रतिशत कॉलम में सटीक प्रतिशत का उल्लेख किया जाना चाहिए। उदाहरण के लिए 59.9% को 60% तक पूर्णांकित नहीं किया जाना चाहिए।

4. केवल उन अनुभवों पर विचार किया जाएगा जो योग्यता योग्यता की तिथि पारित होने के बाद प्रासंगिक और प्राप्त किए गए हैं। अंशकालिक रोजगार / इंटर्नशिप अनुभव पर विचार नहीं किया जाएगा। इस संबंध में सी-डॉट का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।
5. आयु सीमा: आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि रोजगार समाचार (अंग्रेजी) में प्रकाशन के 30 दिन बाद है, और उम्मीदवार की आयु अंतिम तिथि के अनुसार 40 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

## VI. महत्वपूर्ण लेख:

1. अंग्रेजी के अलावा अन्य संस्करण में व्याख्या के कारण उत्पन्न होने वाली किसी भी अस्पष्टता/विवाद के मामले में, अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।
2. किसी भी रूप में प्रचार करना चयन के लिए अयोग्यता होगी।
3. उम्मीदवारों को आवेदन का प्रिंटआउट या किसी भी अन्य दस्तावेज को हार्ड कॉपी में सी-डॉट को भेजने की आवश्यकता नहीं है।
4. साक्षात्कार आदि के संबंध में पत्राचार उम्मीदवारों को केवल उनके ऑनलाइन आवेदन में प्रदान की गई पंजीकृत ईमेल आईडी पर भेजा जाएगा। कोई हार्ड कॉपी नहीं भेजी जाएगी।
5. उम्मीदवार अंग्रेजी या हिंदी में साक्षात्कार के प्रश्नों का उत्तर दे सकते हैं, जैसा कि पसंद किया जाता है।
6. केवल साक्षात्कार कॉल पत्र जारी करने का मतलब उम्मीदवारी स्वीकार करना नहीं होगा। आंतरिक उम्मीदवारों के मामले में, कृपया ध्यान दें कि अंतिम रूप से चयनित उम्मीदवारों को सेवाओं से इस्तीफा देना होगा और परिवीक्षा पर नए कर्मचारियों के रूप में पद पर फिर से शामिल होना होगा।
7. चयन प्रक्रिया सहित भर्ती से संबंधित सभी प्रश्नों को केवल [hrdrec@cdot.in](mailto:hrdrec@cdot.in) के माध्यम से हमारी भर्ती टीम को संबोधित किया जाना चाहिए।
8. अंतिम मूल्यांकन के आधार पर रिक्तियों की संख्या बढ़ सकती है / घट सकती है और इस तरह के परिवर्तन सी-डॉट द्वारा बिना किसी सूचना के किए जाएंगे।
9. सी-डॉट किसी भी परीक्षा/अन्य चयन प्रक्रिया को रद्द करने या शुरू करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। सी-डॉट बिना किसी सूचना के और बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया और/या चयन प्रक्रिया को रद्द करने/प्रतिबंधित करने/कम करने/बड़ा करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।
10. सभी पदों को सी-डॉट के नियमों के अनुसार भरा जाएगा। सभी दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकायों के उम्मीदवारों को वेतन सुरक्षा दी जाएगी।

11. यह उम्मीदवारों की जिम्मेदारी है कि वे विज्ञापन के अनुसार जिस पद के लिए आवेदन कर रहे हैं, उसके लिए अपनी पात्रता का आकलन करें। यदि यह चयन की प्रक्रिया के दौरान या यहां तक कि नियुक्ति के बाद भी भविष्य में किसी भी समय पाया जाता है कि उम्मीदवार निर्धारित योग्यता, अनुभव आदि के अनुसार पात्र नहीं था, जो किसी भी परिस्थितियों के कारण चयन के समय पता नहीं लगाया जा सकता है, तो उसकी उम्मीदवारी / नियुक्ति रद्द / समाप्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।
12. विज्ञापित पदों की संख्या अलग-अलग हो सकती है और सी-डॉट विज्ञापित कुछ या सभी पदों को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है, यदि परिस्थितियां वारंट करती हैं।
13. चयन की प्रक्रिया में होने वाले किसी भी विवाद/अस्पष्टता के मामले में, संगठन का निर्णय अंतिम होगा। अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा और इसका उत्तर नहीं दिया जाएगा।
14. सभी उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा / कौशल परीक्षा / साक्षात्कार के समय सत्यापन के लिए मूल के साथ सभी प्रमाण पत्र (शैक्षिक / जाति / अनुभव) की स्व-सत्यापित प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी। लिखित परीक्षा / कौशल परीक्षा / साक्षात्कार में भाग लेने के लिए उम्मीदवारों को कोई यात्रा भत्ता (टीए) का भुगतान नहीं किया जाएगा।
15. संगठन किसी भी या सभी विज्ञापित पदों को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है; बिना कोई कारण बताए विज्ञापन को पूरी तरह या आंशिक रूप से रद्द करें। इस संबंध में संस्थान का निर्णय अंतिम होगा। संगठन एक कार्यबल रखने का प्रयास करता है, जो लिंग संतुलन को दर्शाता है, और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। उम्मीदवार की पात्रता, कौशल / लिखित परीक्षा और चयन से संबंधित सभी मामलों में संगठन का निर्णय अंतिम और सभी उम्मीदवारों पर बाध्यकारी होगा। किसी भी पत्राचार या व्यक्तिगत पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
16. विज्ञापन से उत्पन्न होने वाले किसी भी कानूनी विवाद को दिल्ली उच्च न्यायालय में चुनौती दी जा सकती है।

## VII. सामान्य नियम और शर्तें:

1. अधिसूचित पदों के खिलाफ सभी नियुक्तियां यानी नियमित रिक्तियों के खिलाफ 5 साल तक की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर हैं। सेवानिवृत्ति की आयु (वर्तमान सेवानिवृत्ति आयु 60 वर्ष है, जैसा कि शासी परिषद द्वारा समय-समय पर संशोधित किया जाता है) या सोसायटी के विघटन तक एक बार में पांच वर्ष तक की अवधि के लिए परियोजना की आवश्यकता और संतोषजनक प्रदर्शन समीक्षा के आधार पर अनुबंध का नवीनीकरण किया जा सकता है।

2. चयनित उम्मीदवार एक वर्ष के लिए परिवीक्षा पर होगा और परिवीक्षा के सफल समापन पर, 5 साल (परिवीक्षा शामिल) की अवधि तक अनुबंध पर नियोजित किया जाएगा।
3. आवेदन रोजगार समाचार पत्र (अंग्रेजी) में प्रकाशन के 30 दिनों के भीतर ऑनलाइन जमा करना होगा। सभी आवश्यक दस्तावेज (एनओसी के साथ डीओबी / मैट्रिक / स्नातक / पीजी डिग्री / अनुभव / सेवा प्रमाण पत्र का प्रमाण, यदि लागू हो) आवेदन के साथ अपलोड किया जाना है। यदि आवेदन के साथ एनओसी जमा नहीं की जाती है, तो इसे साक्षात्कार के समय जमा करना होगा, जिसमें विफल रहने पर उन्हें साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
4. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले यह सुनिश्चित करें कि उनके पास पद के लिए निर्धारित न्यूनतम आवश्यक योग्यता और अनुभव हैं।
5. अधिसूचना में बताई गई रिक्तियां अस्थायी हैं। यदि आवश्यक समझा जाए तो सी-डॉट विज्ञापित पर्दों को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है। सी-डॉट किसी भी समय पर्दों की संख्या बढ़ाने या घटाने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।
6. इंगित की गई निर्धारित आवश्यक योग्यता, अनुभव और पात्रता मानदंड न्यूनतम हैं; केवल उसी के कब्जे से आवेदकों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने का अधिकार नहीं मिलेगा। जहां कहीं भी विज्ञापन के जवाब में प्राप्त आवेदकों की संख्या बड़ी है; सी-डॉट शैक्षणिक प्रदर्शन, योग्यता, विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम से अधिक प्रासंगिक अनुभव के आधार पर व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले आवेदकों की संख्या को उचित सीमा तक सीमित कर सकता है। इसलिए, आवेदकों को प्रासंगिक क्षेत्र में सभी योग्यताओं और अनुभव का विवरण प्रस्तुत करना चाहिए, इसके अलावा (यदि कोई हो) दस्तावेजी साक्ष्य के साथ निर्धारित न्यूनतम योग्यता / अनुभव है।
7. सी-डॉट एक ऐसा कार्यबल बनाने का प्रयास करता है जो लैंगिक संतुलन को भी दर्शाता है और इसलिए महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए दृढ़ता से प्रोत्साहित किया जाता है।
8. किसी भी रूप में प्रचार करना या किसी भी प्रभाव को लाना पद के लिए अयोग्यता होगी।
9. चयन की प्रक्रिया में होने वाले किसी भी विवाद के मामले में, सी-डॉट का निर्णय अंतिम और निर्विवाद होगा।

\*\*\*\*\*दस्तावेज़ का अंत\*\*\*\*\*